

Số: 957 /KH-CTHADS

Khánh Hòa ngày 22 tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Xây dựng, mở rộng, áp dụng cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Khánh Hòa**

-----

Thực hiện Kế hoạch số 1328/KH-TCTHADS ngày 09/4/2024 của Tổng cục thi hành án dân sự về xây dựng, mở rộng, áp dụng cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng và Mô hình khung hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho hệ thống các cơ quan thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự tỉnh Khánh Hòa xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

#### **I. MỤC TIÊU VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG**

##### **1. Mục tiêu**

Xây dựng, mở rộng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan nhằm giải quyết các thủ tục hành chính và xử lý công việc theo quy trình một cách khoa học, đúng quy định của pháp luật, giúp Lãnh đạo cơ quan điều hành, kiểm soát được toàn bộ quá trình giải quyết công việc; qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực hiện công vụ, phục vụ tốt yêu cầu của các tổ chức, cá nhân.

Thường xuyên duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Khánh Hòa nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện cải cách hành chính, đảm bảo thống nhất, minh bạch, hiệu quả trong việc giải quyết các thủ tục hành chính của cơ quan, góp phần xây dựng chính quyền kiến tạo, liêm chính và cung cấp dịch vụ có chất lượng, tạo sự hài lòng cho người dân.

##### **2. Phạm vi áp dụng**

- Việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thi hành án dân sự cần tập trung vào các quy trình giải quyết thủ tục hành chính đối với các tổ chức, cá nhân. Đảm bảo 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan Thi hành án dân sự được thực hiện theo quy trình phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Các thủ tục hành chính được áp dụng trong Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 là các thủ tục trong lĩnh vực thi hành án dân sự được công bố theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

2.1. Quán triệt, phổ biến, hướng dẫn việc xây dựng mở rộng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2.2. Thực hiện tuyên truyền về hoạt động xây dựng, mở rộng, áp dụng HTQLCL; tăng cường truyền thông, hướng dẫn áp dụng Mô hình khung HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của cơ quan theo công bố tại Quyết định số 313/QĐ-BTP ngày 07/3/2024.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2.3. Xây dựng mở rộng, ban hành, áp dụng, cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan theo mô hình khung đã công bố tại Quyết định số 313/QĐ-BTP ngày 07/3/2024.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Thời gian thực hiện: Theo quy định.

2.4. Công bố Hệ thống quản lý chất lượng khi có Quyết định ban hành, áp dụng, cải tiến, thực hiện công bố lại HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Thời gian thực hiện: Khi có sự điều chỉnh, thay đổi HTQLCL.

2.5. Áp dụng HTQLCL tại cơ quan.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Cục, các Chi cục THADS huyện, thị xã, hành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.6. Đánh giá thực trạng HTQLCL nội bộ để tìm ra những điểm chưa phù hợp để sửa đổi, khắc phục, phòng ngừa và cải tiến HTQLCL.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục

- Thời gian thực hiện: khi có văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành liên quan đến hoạt động xử lý vào HTQLCL.

*2.7. Theo dõi, rà soát, cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL để áp dụng (khi có văn bản của cấp có thẩm thay thế bằng văn bản mới).*

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên (*chậm nhất 03 tháng kể từ khi có văn bản QPPL có hiệu lực thi hành*).

*2.8. Các đơn vị tự theo dõi, đôn đốc, giám sát, kiểm tra việc triển khai thực hiện xây dựng mở rộng, áp dụng, duy trì HTQLCL tại đơn vị mình.*

+ Văn phòng Cục phối hợp với các phòng chuyên môn, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện xây dựng, mở rộng và áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL tại các Chi cục THADS.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Cục

- Đơn vị phối hợp: Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

### **3. Thực hiện chế độ báo cáo.**

- Nội dung: Các đơn vị báo cáo việc triển khai thực hiện xây dựng mở rộng, áp dụng, duy trì HTQLCL tại đơn vị mình gửi Cục (qua Văn phòng) để tổng hợp báo cáo Tổng cục THADS theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng; Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 08/12 hằng năm.

### **4. Kinh phí**

- Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước cấp chi thường xuyên.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố căn cứ Mô hình khung đã công bố, triển khai xây dựng mở rộng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế theo các nội dung được nêu trong kế hoạch.

2. Văn phòng Cục chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Cục tham mưu giúp Lãnh đạo Cục tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; hướng dẫn các Chi cục THADS trực thuộc trong quá trình triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Tổng cục THADS (B/cáo);
- Cục trưởng (báo cáo);
- VP, các phòng chuyên môn thuộc Cục (thực hiện);
- Chi cục THADS các huyện, thị xã, TP (thực hiện);
- Trang TTĐT của Cục (đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

**KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



**Nguyễn Thái Hồ**